CP 39 Pin. 1/08

KETUA PENGARAH HASIL DALAM NEGERI
LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI

Cawangan Pungutan Tingkat 1 Blok 8A
Kompleks Bangunan Kerajaan,
Jalan Duta,
Karung Berkunci 11061,
50990 KUALA LUMPUR

LHDN MALAYSIA

CUKAI PENDAPATAN MALAYSIA

PENYATA POTONGAN CUKAI OLEH MAJIKAN

[SEKSYEN 107 AKTA CUKAI PENDAPATAN, 1967/KAEDAH CUKAI PENDAPATAN (POTONGAN DARIPADA SARAAN), 1994]

POTONGAN BAGI BULAN ______ **TAHUN** ______

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

No. Kelompok

No. Resit

BUTIR-BUTIR MAJIKAN	BUTIR-BUTIR PEMBAYARAN			PEGAWAI YANG MENYEDIAKAN BORANG
No. E ________ - ____	Jumlah Potongan	**PCB**	**CP 38**	Tandatangan
Nama Syarikat/ Perniagaan				Nama Penuh
Alamat Syarikat/ Perniagaan	Bilangan Pekerja			No. K/P:
	Butir-butir Cek/ Bank Deraf/ Kiriman Wang	**Amaun**	**RM**	Jawatan
		Nombor		No. Telefon
No. Pendaftaran Perniagaan		Cawangan Bank		
		Tarikh		

A BORANG CP 39

1. Semua bayaran untuk potongan bulanan hendaklah disertakan dengan Borang CP 39 yang mesti diisi dengan lengkap dan betul.
2. Majikan digalakkan menghantar maklumat potongan dalam bentuk disket/cakera padat mengikut format dan spesifikasi yang ditentukan oleh LHDNM bagi menggantikan Borang CP 39.
3. No. Fail Cukai Pendapatan.
   - 3.1 Isikan nombor fail cukai pendapatan dalam ruangan yang telah disediakan.
     Contoh: No. Fail SG 2506203-00(0)
   - 3.2 Bagi pekerja yang layak dikenakan PCB tetapi tiada fail cukai pendapatan, majikan boleh mengemukakan Borang CP 22 atau Borang "In lieu of CP 39" bersama Borang CP 39 semasa membuat bayaran PCB atau hantarkan ke Unit Khidmat Majikan, Cawangan LHDNM yang berhampiran untuk mendapatkan fail cukai pendapatan.
4. Nama pekerja:
   Isikan nama penuh pekerja seperti di kad pengenalan/pasport. **(Jangan senaraikan pekerja yang tidak layak dikenakan potongan bagi bulan berkenaan)**
5. Nombor Kad Pengenalan: Isikan kedua-dua nombor kad pengenalan lama dan baru.
   Contoh: **720403065235 dan A2172122**
6. Jumlah Potongan Cukai: PCB - Isikan amaun cukai mengikut Jadual Potongan Cukai
   CP 38 - Isikan amaun potongan cukai mengikut Borang CP 38 (jika ada)

B PEMBAYARAN

1. Bayaran untuk potongan bulanan bersama Borang CP 39 mestilah sampai ke Cawangan Pungutan LHDNM selewat-lewatnya **pada hari kesepuluh bulan berikutnya.**
   Contoh: PCB bagi bulan April, tarikh akhirnya ialah pada 10 Mei.
2. Pastikan bayaran PCB dan/atau Potongan CP 38 untuk bulan atau tahun berlainan dibayar menggunakan cek/bank deraf/ kiriman wang dengan Borang CP 39 yang berasingan
3. Pastikan jumlah potongan PCB dan/atau potongan CP 38 adalah betul dan sama dengan nilai cek.
4. Cek/bank draf/kiriman wang hendaklah dibayar kepada Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri dan berpalang. Catatkan No. E, Nama Syarikat/Perniagaan dan alamat majikan di belakang cek/bank deraf/kiriman wang
5. Bayaran untuk Cukai Syarikat, Skim Ansuran (CP 200) dan Penyelesaian Cukai (Pemberhentian Kerja) **tidak boleh** dibayar bersama dengan bayaran CP 39.
6. Untuk bayaran bagi Negeri Sabah, sila alamatkan ke
   Cawangan Pungutan Kota Kinabalu
   Tingkat Bawah, Wisma Hasil
   Jalan Tunku Abdul Rahman
   88600 Kota Kinabalu
7. Untuk bayaran bagi Negeri Sarawak, sila alamatkan ke
   Cawangan Pungutan Kuching
   Aras 1, Wisma Hasil
   No.1, Jalan Padungan
   93100 Kuching

C PERINGATAN

1 Jika jumlah cek tidak sama dengan jumlah potongan, bayaran akan ditolak.
2 Sekiranya maklumat tidak lengkap dan tidak betul, majikan akan dikenakan kompaun.

No. Fail Majikan (E) [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] - [ ][ ]

Muka Surat [ ][ ]

BIL	NO. FAIL CUKAI PENDAPATAN	NAMA PENUH PEKERJA (SEPERTI DI KAD PENGENALAN ATAU PASPORT)	NO. K/P LAMA	NO. K/P BARU	NO. PEKERJA	BAGI PEKERJA ASING		JUMLAH POTONGAN CUKAI	
						NO. PASSPORT	KOD NEGARA	PCB (RM)	CP38 (RM)

JUMLAH		
JUMLAH BESAR		